



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

CONSEJO EJECUTIVO DISTRITAL  
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE JUNIN  
TELÉFONO: 064 – 481490 ANEXO: 40076

**Huancayo, doce de abril  
Del año dos mil veintidós.**

**Resolución Administrativa N° 00307- 2022-CED-CSJGU/PJ.**

**Referencia:** Formulario Único de Trámite Administrativo del Poder Judicial presentado por el servidor **SAUL RIVERA APOLINARIO**, Auxiliar Administrativo I adscrito a la Central de Notificaciones de La Oroya – Yauli de la Corte Superior de Justicia de Junín.

- Sesión en Pleno del Consejo Ejecutivo Distrital de fecha 26 de enero del 2021.
- Resolución Administrativa N° 00292-2022-CED-CSJGU/PJ.
- Informe N° 0148-2022-TS-BS-CSJGU/PJ, presentado por la Lic. Mayela ARIZACA CACERES Trabajadora Social.

**VISTO:** los documentos de la referencia, **Y CONSIDERANDO:**

**Primero** .- El Reglamento de Organización y Funciones de las Cortes Superiores de Justicia, aprobado con Resolución Administrativa N° 090-2018-CE-PJ de fecha 14 de marzo de 2018, en su artículo 13° establece que el Consejo Ejecutivo Distrital es el órgano de dirección y gestión de la Corte Superior de Justicia.

**Segundo** .- El artículo 96° del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial, concordante con el artículo 16° del acotado Reglamento de Organización y Funciones de las Cortes Superiores de Justicia, establece las funciones y atribuciones del Consejo Ejecutivo Distrital.

**Tercero** .- Con Formulario Único de Trámites Administrativos del Poder Judicial, presentado por el servidor comunica que estando a la solicitud del Centro Quirúrgico expedido por ESSALUD para el día 07 de abril del 2022, solicita licencia pertinente por el referido día. Solicitud cuenta con el visto bueno de su jefe inmediato.

- Con resolución Administrativa 00292-2022-CED-CSJGU/PJ, se dispuso al servidor SAUL RIVERA APOLINARIO, Auxiliar Administrativo I adscrito a la Central de Notificaciones de La Oroya – Yauli de la Corte Superior de Justicia de Junín, CUMPLA con presentar su CITT pertinente, en el término que corresponda el trámite ante ESSALUD, en lo que respecta al 07 de abril del 2022, bajo apercibimiento de denegarse la licencia que peticona en caso de incumplimiento.

**Cuarto** .- Mediante Resolución Administrativa N° 000099-2022-CE-PJ, de fecha 21 de marzo del 2022, se aprobó el Reglamento Interno de Trabajo del Poder Judicial, documento normativo de alcance a todos los servidores que mantienen vínculo laboral con el Poder Judicial, bajo los regímenes laborales de los Decretos Legislativos N° 728, N° 276 y N° 1057, con lineamientos establecidos a la gestión de recursos humanos (ingreso, jornada, permanencia, capacitación, desvinculación, etc.), así como sus derechos y obligaciones durante el desarrollo de su relación laboral con la entidad.



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

CONSEJO EJECUTIVO DISTRITAL  
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE JUNIN  
TELÉFONO: 064 – 481490 ANEXO: 40076

**Quinto** .- Que, el artículo 22° del citado Reglamento, establece que la licencia es la “*autorización otorgada por días completos para que el servidor no asista al centro de labores, su goce se inicia a petición del servidor, con el visto bueno de su jefe inmediato y está condicionado a la conformidad de la institución. Se formaliza a través de resolución administrativa o documento autoritativo expedido por la Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar o la que haga sus veces, según corresponda*”. Así mismo, precisa: “*las licencias pueden ser con goce de haber (no están sujetas a descuento) o sin goce de haber (están sujetas a descuento)*”. Para el otorgamiento de licencias con goce de haber se deberá tener en cuenta las restricciones legales o presupuestales vigentes, pu diendo ser licencia con goce de haber por **enfermedad...de conformidad al inciso e)** del aludido artículo.

**Sexto** .- Por su parte, el artículo 20° del citado reglamento, señala que: “*Tratándose de inasistencias por motivos de salud, estas serán justificadas con la presentación del Certificado Médico o el Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo (CITT) debidamente expedidos. El incumplimiento de la entrega de los certificados médicos en el plazo señalado, faculta al empleador a descontar los días de inasistencia...*”

**Séptimo** .- Mediante Informe N° 0148-2022-TS-BS-CSJJU/PJ, la Lic. Mayela ARIZACA CACERES Trabajadora Social del área de Bienestar de Personal de la Corte Superior, informa que el servidor RIVERA APOLINARIO Saul, viene haciendo uso de su licencia por salud desde el 07 de abril del 2022 conforme al Informe N° 0143-2022-TS-BS-CSJJU/PJ, siendo así, el referido servidor cumple con presentar el Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo – CITT, el fue emitido por ESSALUD, donde el médico tratante indica el periodo de incapacidad desde el 07 al 20 de abril del 2022, por catorce (14) días; precisando que el referido servidor presenta sus catorce (14) primeros días de licencia por salud en el año.

**Octavo** .- Estando al informe social, considerando y valorando los documentos que obran, entre ellos el Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo – CITT N° A-307-00014920-22, por el cual valida y acredita el periodo de incapacidad del servidor, y habiendo cumplido con lo ordenado en la Resolución Administrativa N° 00292-2022-CED-CSJJU/PJ, en virtud a ello, procede conceder licencia con goce de haber por salud, a partir del **07 al 20 de abril del 2022**.

**Noveno** .- Por acta de sesión de fecha veintiséis de enero del dos mil veintiuno, los miembros del Consejo Ejecutivo Distrital, otorgaron facultades al Señor Doctor Ciro Alberto Martín Rodríguez Aliaga, Representante de la Junta de Jueces Especializados y Mixtos, para resolver solicitudes de Licencias.

Por lo expuesto, en mérito al artículo 96 del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial, se **RESUELVE**:



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

CONSEJO EJECUTIVO DISTRITAL  
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE JUNIN  
TELÉFONO: 064 – 481490 ANEXO: 40076

1. **CONCEDER** licencia con goce de haber por salud, al servidor **SAUL RIVERA APOLINARIO**, Auxiliar Administrativo I adscrito a la Central de Notificaciones de La Oroya – Yauli de la Corte Superior de Justicia de Junín, a partir del **07 al 20 de abril del 2022**.
2. **PONER** la presente resolución en conocimiento de la Oficina Desconcentrada de Control de la Magistratura de Junín, Gerencia de Administración Distrital, Coordinación de Recursos Humanos y del **interesado**.

**Regístrese, comuníquese, cúmplase.**