



CONSEJO EJECUTIVO DISTRITAL
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE JUNIN
TELÉFONO: 064 – 481490 ANEXO: 40076

**Huancayo, siete de mayo
Del año dos mil veintiuno**

Resolución Administrativa N° 0354-2021-CED-CSJUU/PJ

Referencia: Formulario Único de Trámites Administrativos del Poder Judicial presentado por el señor Doctor **ROBERTO JOHN MEZA REYES**, Juez Especializado del Juzgado Penal Colegiado del Módulo Penal Central de la Corte Superior de Justicia de Junín.

- Sesión en Pleno del Consejo Ejecutivo Distrital de fecha 26 de enero del 2021.

VISTO: Y CONSIDERANDO:

Primero. - El Reglamento de Organización y Funciones de las Cortes Superiores de Justicia, aprobado con Resolución Administrativa N° 090-2018-CE-PJ de fecha 14 de marzo de 2018, en su artículo 13° establece que el Consejo Ejecutivo Distrital es el órgano de dirección y gestión de la Corte Superior de Justicia.

Segundo. - El artículo 96° del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial, concordante con el artículo 16° del acotado Reglamento de Organización y Funciones de las Cortes Superiores de Justicia, establece las funciones y atribuciones del Consejo Ejecutivo Distrital.

Tercero. – Con Formulario Único de Trámites Administrativos del Poder Judicial presentado por el señor Juez Especializado, solicita licencia con goce de haber por cuanto se someterá a una intervención quirúrgica el día 10 de mayo del 2021 y cuidados post operatorios al 14 de mayo del 2021.

Cuarto. – Se advierte que al Formulario Único de Trámites Administrativos, no acompaña el informe social, se desconoce la Empresa Prestadora de Servicios de Salud – EPS o ESSALUD, a la que pertenece el señor Juez, para ello resulta necesario que la Trabajadora Social, de conformidad al principio de celeridad, cumpla con elevar el informe respectivo y efectúe las coordinaciones y/o gestiones necesarias para la obtención del Certificado Médico ó el Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo, según corresponda.

Quinto.- En mérito a lo dispuesto por el inciso 9) 10) y 11) del artículo 33 de la Resolución Administrativa Nro. 090-2018-CE-PJ, **corresponde a la trabajadora social ejecutar actividades relacionadas al bienestar del personal de la Corte Superior de Justicia, brindar soporte así como apoyo a los trabajadores, lo que implica brindar facilidades, orientación, diligencia, compromiso, gestión y apoyo en las actividades de bienestar que realiza a favor del personal y jueces de la Corte Superior, el mismo**



CONSEJO EJECUTIVO DISTRITAL
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE JUNIN
TELÉFONO: 064 – 481490 ANEXO: 40076

que además implica que una vez inicie el canje del CITT, según corresponda, deberá gestionar y coordinar con el señor Juez; a fin de forma oportuna y célere, eleve el informe social con el respectivo documento.

Sexto.- Por acta de sesión de fecha veintiséis de enero del dos mil veintiuno, los miembros del Consejo Ejecutivo Distrital, otorgaron facultades al Señor Doctor Ciro Alberto Martín Rodríguez Aliaga, Representante de la Junta de Jueces Especializados y Mixtos, para resolver solicitudes de Licencias.

Por lo expuesto, en mérito al artículo 96 del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial, se **RESUELVE:**

1. **DISPONER** que el señor Doctor **ROBERTO JOHN MEZA REYES**, Juez Especializado del Juzgado Penal Colegiado del Módulo Penal Central de la Corte Superior de Justicia de Junín, **CUMPLA** con presentar su CITT ó Certificado Médico pertinente, en el término que corresponda el trámite, en lo que respecta al día **10 al 14 de mayo del 2021**, bajo apercibimiento de denegarse la licencia que petitiona en caso de incumplimiento.
2. **DISPONER** a la Lic. **EVANOF BERRIOS CORDOVA**, **CUMPLA** con LO ORDENDO POR LA SESION EN PLENO DEL CONSEJO EJECUTIVO DISTRITAL DE FECHA 09 DE ENERO DEL 2017, SE ORDENA debe **ELEVAR** la trabajadora social el informe social respectivo.
3. **DISPONER CUMPLA** la Lic. **EVANOF BERRIOS CORDOVA** con efectuar las coordinaciones, orientación seguimiento que corresponda y gestión para la presentación del CITT, debiendo elevar el informe social pertinente, de conformidad a lo previsto en el inciso 9) del artículo 33 de la Resolución Administrativa Nro. 090-2018-CE-PJ. **SIN QUE ESTE COLEGIADO ESTE SOLICITANDO. CUMPLIDO SEA. DESE CUENTA. NOTIFIQUESE.**